

**AGENTE OU AGENT DE
RECHERCHE ET DE
PLANIFICATION**

(Profil : Analyse quantitative)



Vous êtes une personne proactive, autonome, rigoureuse, vous possédez d'excellentes habiletés relationnelles ? Alors vous êtes la personne que nous recherchons !

SOMMAIRE DU POSTE : AGENTE OU AGENT DE RECHERCHE ET DE PLANIFICATION

NO DE RÉFÉRENCE INTERNE : 24-25-25

LIEU DE TRAVAIL : Ville de Montréal.
Possibilité de télétravail selon les dispositions prévues à la directive relative au télétravail

HORAIRE DE TRAVAIL :
Horaire à temps plein (35 heures par semaine)

Possibilité d'avoir un horaire à 28 heures par semaine

SALAIRE :

Classe 8 dans une échelle de salaire se situant entre 51 093 \$ et 102 119\$ selon l'expérience et la scolarité.

STATUT DE L'EMPLOI :

Poste syndiqué - sous octroi à durée déterminée - 1 an avec possibilité de prolongation. Le projet est d'une durée prévue de 5 ans.

PROFIL :

Analyse quantitative (recherche évaluative Aire ouverte)

SECTEUR DE TRAVAIL

La personne sera sous la direction de Martin Goyette, professeure titulaire à l'ENAP. Le travail sera réalisé au sein de l'équipe de la Chaire de recherche sur l'Évaluation des actions publiques à l'égard des jeunes et des populations vulnérables (CREVAJ), une chaire de recherche dont les locaux sont situés à l'ENAP, campus de Montréal.

CONTEXTE

Le projet vise à améliorer en continu les services offerts aux jeunes du Québec dans le cadre du réseau de services intégrés Aire ouverte. Ce réseau a été créé pour répondre aux besoins des jeunes de 12 à 25 ans dans une approche de santé globale incluant la santé mentale, les aspects psychosociaux, la santé sexuelle et toutes les dimensions qui contribuent à leur bien-être. Nous développerons une approche de recherche, d'évaluation et de suivi à l'échelle provinciale, exploitant divers types de données et stratégies d'analyse pour évaluer le déploiement global et local des Aires ouvertes, notamment leur mise en œuvre et leur intégration dans les services locaux. L'objectif ultime est de développer un système de santé apprenant qui utilisera la recherche et la mobilisation des connaissances pour éclairer les politiques, les pratiques et la prestation des services, en vue d'améliorer la santé et le bien-être des jeunes du Québec.

La personne retenue assistera les chercheuses et chercheurs dans l'analyse de données, la production des statistiques, l'élaboration des livrables et la révision de processus.

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

L'agente ou l'agent de recherche et de planification est responsable de la réalisation des activités de veille, d'analyse, de recherche, d'évaluation, de diffusion, de transfert de connaissances, ainsi que de la planification et de la coordination de différents dossiers découlant des orientations ou des projets de recherche de son unité.

De façon générale, la personne titulaire aura à :

- Réaliser et coordonner des études, des analyses, des recherches ou autres travaux nécessitant notamment des enquêtes, des comparaisons, des simulations, des projections et des estimations.
- Expliquer et interpréter des résultats et conseils sur leur utilisation.
- Développer des modèles de traitement ou d'exploitation de données.
- Formuler des recommandations.
- Concevoir, préparer, utiliser ou adapter les outils de recherche existants.
- Participer à la détermination des objectifs de ses projets et en assurer l'atteinte.
- Procéder à la réalisation d'études préparatoires et à l'élaboration de devis, d'évaluation, etc.
- Exercer un rôle-conseil dans son domaine d'activité.
- Pourrait émettre des avis et des commentaires sur des sujets spécifiques.
- Réaliser et coordonner des études, des analyses, des recherches ou autres travaux nécessitant notamment des enquêtes, des comparaisons, des simulations, des projections, des estimations.

Plus spécifiquement, la personne titulaire aura à :

- Participer aux développements de bases de données, au jumelage des données, à l'identification des indicateurs, à la création des outils de collecte de données et aux analyses.
- Développer des modèles de traitement ou d'exploitation de données.
- Produire des statistiques fiables et pertinentes sur les services sociaux et de santé pour les jeunes à l'interface de la santé, de la protection de la jeunesse et de la justice des mineurs.
- Interpréter et vulgariser les statistiques afin d'assurer une meilleure diffusion des connaissances et formuler des recommandations.
- Participer à la présentation des résultats auprès des partenaires et à la rédaction de publications (ex : rapports de recherche, articles scientifiques, chapitres de livre, outils de vulgarisation, etc.)
- Assurer le lien entre les partenaires des projets et les chercheuses et chercheurs et la liaison avec les différentes instances pour les recherches multisites.
- Coordonner ses dossiers et participer à la distribution, à l'organisation et à la programmation de ceux de son équipe.
- Contribuer aux travaux de ses collègues et aux activités de son unité.
- Coordonner le travail d'autres personnes si besoin.
- Assurer la révision et l'amélioration des processus ainsi que le développement de systèmes d'information.

La liste des tâches et responsabilités ci-dessus énumérées est sommaire et indicative. Elle comprend les tâches et les responsabilités principales de la fonction. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et des responsabilités susceptibles d'être effectuées par la personne titulaire dans le cadre de cette fonction.

EXIGENCES**Scolarité**

- Diplôme de 2e cycle dans une discipline appropriée avec une orientation quantitative (ex : démographie, biostatistique, psychologie, sociologie, criminologie, etc.)
- Posséder (ou être en voie d'obtenir) un doctorat est un atout.

Expérience

- Cumuler un minimum de deux (2) années d'expérience en production et analyse de statistiques ou en recherche quantitative.
- Maîtriser les concepts méthodologiques reconnus en analyse quantitative et avoir une bonne connaissance des principaux logiciels d'analyse des données statistiques ainsi que des environnements et des méthodes d'accès aux bases de données en général

- Avoir une connaissance de l'écriture de scripts et langages de programmation (R, Python, etc.)
- Connaissance et expérience au niveau de l'intelligence artificielle sont des atouts
- Expérience dans la rédaction d'articles scientifiques, de rapports de recherche ou de demandes de subvention en recherche est un atout
- Expérience en coordination de projets d'envergure impliquant une diversité d'actrices et d'acteurs est un atout
- Connaissances et expériences de recherche ou de pratique d'intervention auprès des jeunes ou dans le domaine de la santé, un atout

COMPÉTENCES REQUISES

- ❖ Autonomie et initiative
- ❖ Flexibilité et adaptation
- ❖ Sens de l'éthique et professionnalisme ;
- ❖ Excellentes habiletés de rédaction, de synthèse et de vulgarisation
- ❖ Collaboration et travail d'équipe (aptitude à planifier des actions avec une diversité d'actrices et d'acteurs académiques et de la pratique)
- ❖ Excellente capacité à planifier son travail, et à superviser celui de subordonnées et subordonnés
- ❖ Avoir une excellente maîtrise du français écrit et parlé
- ❖ **Maîtrise de l'anglais à l'oral et à l'écrit, un atout.**

AVANTAGES SOCIAUX

- ❖ Jusqu'à quatre semaines de vacances dès la fin de la première année selon la date d'embauche.
- ❖ Congés de maladie et congés sociaux.
- ❖ Horaire d'été allégé.
- ❖ Assurances collectives.
- ❖ Régime de retraite à prestations déterminées.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

Dès que possible

DÉPÔT DE VOTRE CANDIDATURE

Soucieuse d'être représentative de la société québécoise et de s'enrichir de sa diversité, l'ENAP invite toutes les personnes qualifiées à manifester leur intérêt, en particulier les femmes, les personnes en situation de handicap, les personnes autochtones, les membres de minorités visibles et de minorités ethniques, ainsi que les personnes issues de la diversité sexuelle et de genre, notamment relativement au programme d'accès à l'égalité en emploi auquel elle souscrit.

Veillez transmettre votre candidature accompagnée d'un curriculum vitae, **en mentionnant le numéro de référence, avant le 1^{er} novembre 2024 16 h** au Service des ressources humaines par courriel : rh.emplois@enap.ca

De plus, les outils de sélection peuvent être adaptés selon les besoins des personnes en situation de handicap qui en font la demande, et ce, en toute confidentialité. Si vous désirez faire connaître vos besoins particuliers, veuillez le mentionner lors de l'envoi de votre candidature.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature !

[En savoir plus sur les programmes d'accès à l'égalité en emploi | CDPDJ](#)