

ÉNAP

GUIDE DES PROGRAMMES D'ÉTUDES

2023-2024

JE VEUX ALLER
PLUS LOIN



NOUS JOINDRE

etudier@enap.ca

Consultez les dates des séances d'information sur nos programmes d'études au **enap.ca** et sur notre page **Facebook**.

Ce guide s'adresse principalement aux personnes résidant au Québec.
Les renseignements contenus dans ce document étaient exacts en novembre 2023.
Visitez **enap.ca** pour l'information la plus récente.

TABLE DES MATIÈRES

L'ENAP, UNE UNIVERSITÉ SPÉCIALISÉE.....	5
POURQUOI CHOISIR L'ENAP?	7

LISTE DES PROGRAMMES

PROGRAMMES DE 2^e CYCLE / profil professionnel	10
MAP, Programme général.....	10
MAP, Administration internationale.....	10
MAP, Développement des ressources humaines et des organisations.....	11
MAP, Évaluation de programmes	11
MAP, Interface publique-privée	12
DESS, Programme général	12
DESS, Administration internationale	13
DESS, Administration publique locale et régionale - avec l'UQAR.....	13
DESS, Développement des ressources humaines et des organisations	14
DESS, Évaluation de programmes.....	14
DESS, Gestion des systèmes et projets complexes d'intérêt public – avec Polytechnique Montréal	15
DESS, Option secteurs public et privé – avec HEC Montréal.....	15
PROGRAMMES DE 2^e CYCLE / profil gestionnaire.....	16
MAP, Programme général.....	16
MAP, Gestion des services de santé et des services sociaux	16
MAP, Gestion internationale	17
MAP, Gestion municipale	17
DESS, Programme général	18
DESS, Gestion des services de santé et des services sociaux.....	18
DESS, Gestion internationale.....	18
DESS, Gestion publique en contexte autochtone – avec UQAC et UQAT.....	19
Programme court, Gestion des services de santé et des services sociaux	19
PROGRAMMES DE 2^e CYCLE / profil gestionnaire et professionnel.....	20
Programme court, Administration internationale.....	20
Programme court, Administration municipale.....	20
Programme court, Administration publique	20
Programme court, Développement des ressources humaines et des organisations.....	20
Programme court, Évaluation de programmes.....	21
Programme court, Gestion, option secteurs public et privé – avec HEC Montréal	21
Programme court, Gestion publique en contexte autochtone – avec UQAC et UQAT	21
Microprogramme, Administration publique - à la carte.....	22
Microprogramme, Encadrement et gestion des ressources humaines	22
Microprogramme, Évaluation de programmes	22
Microprogramme, Gestion publique en contexte autochtone – avec UQAC et UQAT.....	22
Microprogramme, Gouvernance du numérique	23
Microprogramme, Gouvernance et gestion des marchés publics	23
Microprogramme, La diplomatie et les métiers de l'international	23
PROGRAMMES DE 2^e ET DE 3^e CYCLES / Programmes avec recherche.....	24
Maîtrise profil recherche (M. Sc.).....	25
Programme court de 3 ^e cycle.....	25
Doctorat en administration publique (Ph. D.)	25
ADMISSION.....	27
DROITS DE SCOLARITÉ, AIDE FINANCIÈRE ET BOURSES D'ADMISSION	29
LISTE DES COURS	31
PROGRAMMES POUVANT ÊTRE RÉALISÉS ENTIÈREMENT EN LIGNE	33



**DES PROGRAMMES RÉPUTÉS,
SPÉCIALISÉS ET FLEXIBLES
POUR ALLER PLUS LOIN**



L'ENAP, une université spécialisée

- Seule université francophone spécialisée en administration publique en Amérique du Nord.
- Offre uniquement des programmes d'études de 2^e et de 3^e cycles.
- Corps professoral expert de la réalité des ministères et organismes gouvernementaux, des municipalités, du réseau de la santé et des services sociaux, du réseau de l'éducation, des organismes communautaires et OBNL, ainsi que des administrations publiques étrangères.
- Siège social à Québec; campus à Montréal et Gatineau. Une offre de formation est aussi disponible à distance et dans ces lieux d'études : Saguenay, Trois-Rivières, Drummondville, Joliette, Sherbrooke et Longueuil.
- Établissement du réseau de l'Université du Québec.
- Accueille en moyenne 3 000 étudiantes et étudiants par an qui proviennent du baccalauréat, occupent des postes de niveau professionnel ou gestionnaire, ou qui souhaitent y accéder.

Nos programmes profil professionnel et profil gestionnaire

Vous êtes titulaire d'un poste de professionnel ou de gestionnaire? Nos programmes sont conçus pour répondre aux besoins spécifiques des actrices et acteurs des services publics et ils sont orientés vers la pratique : affinez vos connaissances et développez des outils pour mieux vous surpasser. Vous travaillerez sur des études de cas et à la résolution de réels problèmes organisationnels, en bénéficiant de l'expérience d'un personnel enseignant chevronné qui transmet un savoir en lien direct avec la réalité du marché du travail et de celle de vos collègues de classe provenant en majorité du secteur public. Réalisez votre programme d'études à votre propre rythme, tout en conservant votre emploi!

Vous détenez un baccalauréat et désirez entreprendre une carrière dans les services publics? Nos programmes de maîtrise profil professionnel permettront de développer vos capacités d'analyse des grands principes, des enjeux et des méthodes de l'administration publique ainsi que votre aisance à formuler des recommandations pour soutenir les équipes de direction. Profitez de l'opportunité de réaliser un stage dans une organisation québécoise, canadienne ou internationale afin d'acquérir de l'expérience avant votre entrée sur le marché du travail.

Nos programmes de recherche

Le programme de maîtrise avec recherche (M. Sc.) s'adresse aux personnes qui veulent comprendre et maîtriser le processus de recherche : vous êtes curieux et souhaitez aller au-delà de l'acquisition d'outils et de connaissances professionnelles et de gestion? Vous avez le goût de développer votre pensée critique, votre capacité d'analyse et de synthèse pour répondre aux enjeux complexes de l'action publique?

Le programme court de 3^e cycle s'adresse à des gestionnaires, des administratrices et administrateurs ou des spécialistes œuvrant dans l'administration publique et désirant réaliser une réflexion théorique et méthodologique sur leur pratique. Vous développerez votre habileté en recherche pour produire et diffuser des connaissances sur l'action publique.

Avec le programme de doctorat, allez encore plus loin dans votre habileté à manier des concepts et des théories et à tester méthodologiquement des hypothèses afin de contribuer aux connaissances scientifiques. Bénéficiez d'un encadrement à dimension humaine et de cours offerts spécifiquement aux étudiantes et étudiants de 3^e cycle.

Les types de programmes

	Programmes	Cours et crédits
2^e cycle	Microprogramme	3 cours / 9 crédits
	Programme court	5 cours / 15 crédits
	Diplôme d'études supérieures spécialisées (DESS)	10 cours / 30 crédits
	Maîtrise (MAP)	45 crédits
	Maîtrise (M. Sc.)	45 crédits
3^e cycle	Programme court	6 cours / 18 crédits
	Doctorat en administration publique (Ph. D.)	90 crédits

Pourquoi choisir l'ENAP

Cheminez par étapes

Les études de 2^e cycle peuvent être réalisées par étapes, c'est-à-dire qu'après avoir réussi un microprogramme, un programme court de 2^e cycle ou un DESS, vous pourrez poursuivre dans un programme de plus longue durée en ayant en banque les cours déjà réussis, et ce, à l'intérieur des dix années suivant la fin du premier cours réalisé. Il vous est donc possible de prendre une pause entre chacun des programmes. Vous pouvez également commencer directement par l'un des quatre programmes, y compris la maîtrise.

Cheminez par étapes
à votre rythme dans
un environnement
à dimension humaine
où la recherche
est valorisée...



A woman with blonde hair and glasses, wearing a white blazer, is shown in profile, looking down and to the left. She is holding a black pen in her right hand. The background is a blurred office environment with a window and some office furniture. The text is overlaid on the left side of the image, partially obscured by a diagonal orange and white graphic element.

**CONCILIEZ ÉTUDES,
TRAVAIL, FAMILLE
ET VIE SOCIALE**

Lieux d'enseignement

Les cours sont principalement offerts aux campus de Québec, de Montréal et de Gatineau, sauf pour nos programmes conjoints et quelques concentrations. L'information précise est disponible dans chacune des fiches de programmes sur le site Web de l'ENAP.

Il est aussi possible de suivre certains cours sur divers lieux d'études (Saguenay, Trois-Rivières, Sherbrooke, Drummondville, Longueuil et Joliette) et en ligne suivant différentes modalités (voir page 34).

Nos cours sont offerts en classe, en ligne (sauf pour les cours de 3^e cycle), en mode intensif, à distance, à temps complet ou partiel : de jour, de soir ou de fin de semaine; conciliez études, travail, famille et vie sociale.

Dans un environnement à dimension humaine

- Petits groupes diversifiés permettant le partage de savoir et d'expérience.
- Encadrement hors pair dans un établissement à dimension humaine.
- Services d'aide à l'emploi, de soutien au cheminement universitaire, de consultations individuelles et ateliers de soutien à l'apprentissage, de parrainage, etc.
- Accès à une collection de plus de 20 millions de documents grâce au partenariat des bibliothèques universitaires du Québec dont l'ENAP est membre.
- Possibilité de mettre en place des cohortes en organisation afin d'offrir des programmes répondant à des besoins précis.

Où la recherche est valorisée

L'ENAP est un établissement d'enseignement et de recherche fortement ancré dans son milieu. Nos efforts d'enrichissement des connaissances et d'analyse se veulent propices à soutenir les changements dans les administrations publiques.

Vous souhaitez contribuer aux avancées de la société en développant des aptitudes en recherche et en approfondissant une réflexion théorique et méthodologique? Que ce soit par le biais d'une maîtrise ou d'un doctorat, les possibilités de développer un projet de recherche avec du soutien financier sont nombreuses à l'ENAP. L'équipe professorale est très active et dispose de plusieurs chaires et groupes de recherche dans des secteurs de pointe de l'action publique.

Nos regroupements de recherche

- Chaire de recherche du Canada en management public comparé (CREMPCO)
- Chaire de recherche du Canada sur l'évaluation des actions publiques à l'égard des jeunes et des populations vulnérables (CREVAJ)
- Chaire de recherche en exploitation des ressources informationnelles (CRERI)
- Chaire en leadership dans le secteur public
- Centre de recherche sur la gouvernance (CERGO)
- Centre interuniversitaire de recherche sur les relations internationales du Canada et du Québec (CIRRICQ)
- Cité-ID LivingLab Gouvernance de la résilience urbaine
- Consortium international de recherche sur la gouvernance des grands projets d'infrastructure (KHEOPS)
- Équipe de recherche sur la gouvernance et l'articulation des réseaux de solidarité (REGARDS)
- Groupe d'étude, de recherche et de formation internationales (GERFI)
- Groupe d'études et de recherche sur l'international et le Québec (GÉRIQ)
- Groupe d'étude sur la gouvernance et la passation des marchés publics (GRGPMP)
- Groupe de recherche en économie publique appliquée (GREPA)
- L'Observatoire de l'administration publique
- L'Observatoire des administrations publiques autochtones (OAPA)

Programmes de 2^e cycle

Profil professionnel

MAÎTRISE EN ADMINISTRATION PUBLIQUE (MAP) - 45 CRÉDITS

PROGRAMME GÉNÉRAL

Administration publique (1869)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (+).

6 cours obligatoires (18 crédits)

- ENP7125 Droit de l'administration publique♦
- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

- ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦
- ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

1 cours d'outils de gestion parmi les suivants :

- ENP7332 Gestion par résultats♦
- ENP7363 Tableau de bord, outil de suivi de gestion et de programmes
- ENP7437 Gestion de projets complexes
- ENP7866 Gestion de projets♦

6 cours optionnels (18 crédits)

Six cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité au choix parmi les suivantes (9 crédits)

- ENP7921 Séminaire d'intégration pour professionnels (aussi offert à distance) (6 crédits)
ET
un cours optionnel (3 crédits)
OU
ENP7915 Séminaire de synthèse
- ENP7950 Projet en organisation
- ENP7969-S Stage

PROGRAMMES AVEC CONCENTRATION

Administration internationale (1866)

6 cours obligatoires (18 crédits)

- ENP7418 Droit international public et organisations internationales
- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

- ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦
- ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

1 cours d'outils de gestion parmi les suivants :

- ENP7332 Gestion par résultats♦
- ENP7363 Tableau de bord, outil de suivi de gestion et de programmes
- ENP7437 Gestion de projets complexes
- ENP7866 Gestion de projets♦

4 cours de concentration (12 crédits)

- ENP7417 Économie politique internationale♦
- ENP7432 Finances internationales
- ENP7436 Les enjeux de l'aide internationale
- ENP7522 Analyse de politique étrangère

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité au choix parmi les suivantes (9 crédits)

- ENP7921 Séminaire d'intégration pour professionnels (aussi offert à distance) (6 crédits)
ET
un cours optionnel (3 crédits)
OU
ENP7915 Séminaire de synthèse
- ENP7950 Projet en organisation
- ENP7969-S Stage

Développement des ressources humaines et des organisations (1868)

La réussite de ce programme permet d'être admissible à l'examen de l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés (CRHA). Il faudra avoir obtenu au moins 30 crédits dans des cours en ressources humaines ou en relations industrielles. Dans le cas contraire, le comité des équivalences du CRHA prendra connaissance des diplômes et de l'expérience professionnelle de la personne candidate afin de déterminer si elle peut avoir accès à l'examen.

6 cours obligatoires (18 crédits)

- ENP7125 Droit de l'administration publique♦
- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

- ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦
- ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

1 cours d'outils de gestion parmi les suivants :

- ENP7332 Gestion par résultats♦
- ENP7363 Tableau de bord, outil de suivi de gestion et de programmes
- ENP7437 Gestion de projets complexes
- ENP7866 Gestion de projets♦

4 cours de concentration parmi les suivants (12 crédits)

- ENP7148 Pouvoir, culture et organisations
- ENP7149 Structures organisationnelles et processus de travail (aussi offert en mode hybride)
- ENP7506 La transformation de l'État à l'ère du numérique
- ENP7877 Planification stratégique des ressources humaines♦
- ENP7879 Gestion des ressources humaines dans les administrations publiques♦

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité au choix parmi les suivantes (9 crédits)

- ENP7921 Séminaire d'intégration pour professionnels (aussi offert à distance) (6 crédits)
ET
un cours optionnel (3 crédits)
OU
ENP7915 Séminaire de synthèse
- ENP7950 Projet en organisation
- ENP7969-S Stage

Évaluation de programmes (1867)

6 cours obligatoires (18 crédits)

- ENP7125 Droit de l'administration publique♦
- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

- ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦
- ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

1 cours d'outils de gestion parmi les suivants :

- ENP7332 Gestion par résultats♦
- ENP7363 Tableau de bord, outil de suivi de gestion et de programmes
- ENP7437 Gestion de projets complexes
- ENP7866 Gestion de projets♦

4 cours de concentration (12 crédits)

- ENP7132 Principes, processus et méthodes d'évaluation des programmes publics♦
- ENP7139 Méthodes statistiques d'évaluation de programmes♦
- ENP7140 Évaluation économique de programmes publics♦
- ENP7147 Méthodes qualitatives en évaluation de programmes♦

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité au choix parmi les suivantes (9 crédits)

- ENP7921 Séminaire d'intégration pour professionnels (aussi offert à distance) (6 crédits)
ET
un cours optionnel (3 crédits)
OU
ENP7915 Séminaire de synthèse
- ENP7950 Projet en organisation
- ENP7969-S Stage

Interface publique-privée (2363)

La personne candidate doit avoir obtenu le diplôme d'études supérieures spécialisées, option secteurs public et privé offert conjointement avec HEC Montréal afin d'être admis dans ce programme.

4 cours obligatoires (12 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

- ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦
- ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

1 cours d'outils de gestion parmi les suivants :

- ENP7332 Gestion par résultats♦
- ENP7363 Tableau de bord, outil de suivi de gestion et de programmes
- ENP7437 Gestion de projets complexes
- ENP7866 Gestion de projets♦

2 cours de concentration de l'ENAP (6 crédits)

- ENP7333 Conception et mise en œuvre de politiques publiques♦
- ENP8032 Droit des marchés publics

2 cours de concentration de HEC Montréal (6 crédits)

- MNGT 40407 Les relations entre les entreprises et l'État
- RHRT 40343 Méthodes et pratiques de la négociation

4 cours optionnels (12 crédits)

Quatre cours optionnels au choix de l'offre de cours de l'ENAP ou de HEC Montréal et approuvés par la conseillère ou le conseiller aux études de l'ENAP. Consultez la liste des cours de l'ENAP aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité au choix parmi les suivantes (9 crédits)

- ENP7921 Séminaire d'intégration pour professionnelles et professionnels (aussi offert à distance) (6 crédits) et 1 cours optionnel (3 crédits)
- ENP7950 Projet en organisation
- ENP7969-S Stage

**DIPLÔME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES SPÉCIALISÉES (DESS)
- 30 CRÉDITS**

PROGRAMME GÉNÉRAL

Administration publique (1686)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (♦).

4 cours obligatoires (12 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

- ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦
- ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

5 cours optionnels (15 crédits)

Cinq cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité d'intégration obligatoire (3 crédits)

- ENP7915 Séminaire de synthèse♦

PROGRAMMES AVEC CONCENTRATION

Administration internationale (1683)

4 cours obligatoires (12 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
 ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
 ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

- ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦
 ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

3 cours de concentration parmi les suivants (9 crédits)

- ENP7417 Économie politique internationale♦
 ENP7432 Finances internationales
 ENP7436 Les enjeux de l'aide internationale
 ENP7522 Analyse de politique étrangère

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité d'intégration obligatoire (3 crédits)

- ENP7915 Séminaire de synthèse♦

Administration publique locale et régionale - avec l'UQAR (1982)

2 cours obligatoires de l'ENAP (6 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
 ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

2 cours obligatoires de l'UQAR (6 crédits)

- DEV60218 Approches et théories contemporaines du développement régional
 DEV61318 Démarche et outils pour le développement local et régional

4 cours optionnels (12 crédits) dont au moins 1 cours (3 crédits) de chaque université

Cours optionnels de l'ENAP

- ENP7125 Droit de l'administration publique♦
 ENP7127 Analyse des institutions locales et régionales
 ENP7226 Individus et groupes en milieu organisationnel♦
 ENP7429 Droit municipal
 ENP7506 La transformation de l'État à l'ère du numérique
 ENP7810 Gestion financière du secteur public (mode hybride)

Cours optionnels de l'UQAR

- DEV61218 Politiques publiques intersectorielles et territoire
 DEV61418 Organismes et techniques d'accompagnement du développement
 DEV61518 Pratiques et critique du développement
 DEV72318 Conflits, cohésion et développement territorial
 DEV76118 Développement économique des régions
 DEV76318 Économie sociale et développement économique alternatif

2 activités d'intégration obligatoires (6 crédits)

- APR50120 Séminaire interdisciplinaire d'intégration et de synthèse I
 APR50220 Séminaire interdisciplinaire d'intégration et de synthèse II

Développement des ressources humaines et des organisations (1685)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (♦).

4 cours obligatoires (12 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

- ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦
- ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

3 cours de concentration parmi les suivants (9 crédits)

- ENP7148 Pouvoir, culture et organisations
- ENP7149 Structures organisationnelles et processus de travail (aussi offert en mode hybride)
- ENP7506 La transformation de l'État à l'ère du numérique
- ENP7877 Planification stratégique des ressources humaines♦
- ENP7879 Gestion des ressources humaines dans les administrations publiques♦

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité d'intégration obligatoire (3 crédits)

- ENP7915 Séminaire de synthèse♦

Évaluation de programmes (1684)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (♦).

4 cours obligatoires (12 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

- ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦
- ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

3 cours de concentration parmi les suivants (9 crédits)

- ENP7132 Principes, processus et méthodes d'évaluation des programmes publics♦
- ENP7139 Méthodes statistiques d'évaluation de programmes♦
- ENP7140 Évaluation économique de programmes publics♦
- ENP7147 Méthodes qualitatives en évaluation de programmes♦

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité d'intégration obligatoire (3 crédits)

- ENP7915 Séminaire de synthèse♦

Gestion des systèmes et projets complexes d'intérêt public - avec Polytechnique Montréal (1941)

2 cours obligatoires de l'ENAP (6 crédits)

ENP7303	Management des organisations publiques♦
ENP7505	Principes et enjeux de l'administration publique♦

2 cours obligatoires de Polytechnique Montréal (6 crédits)

IND6139	Gestion et contrôle des grands projets
IND6146	Enjeux économiques des contrats publics en génie

Minimum 4 cours (12 crédits) dont au moins 2 cours (6 crédits) par université parmi les cours suivants :

2 cours optionnels de l'ENAP (6 crédits)

ENP7009	Mobilisation des acteurs locaux
ENP7125	Droit de l'administration publique♦
ENP7127	Analyse des institutions locales et régionales
ENP7333	Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
ENP7507	Éthique et intégrité dans les services publics♦
ENP8030	Gestion durable et responsable des organisations
ENP8033	Gestion des marchés publics

2 cours optionnels de Polytechnique Montréal (6 crédits)

CIV6205	Impacts des projets sur l'environnement
CIV6813	Avant-projets en ingénierie civile
CIV6820	Négociation en ingénierie civile
CIV6840	Cadre de réalisation des projets de construction
CIV6850	Information et projets d'ingénierie civile
IND6110A	Stratégies technologiques
IND6114	Aides à la décision
IND6117	Gestion de l'innovation
IND6132A	Planning et suivi de projets technologiques
IND6135	Gestion multi-projets
IND6144	Travail en équipe et interdisciplinarité

Cours au choix : Deux cours (6 crédits) au choix parmi l'offre de cours des deux universités. Ces cours doivent être approuvés par la ou le responsable des études de son université d'attache.

Option secteurs public et privé - avec HEC Montréal (1898)

2 cours obligatoires de l'ENAP (6 crédits)

ENP7333	Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
ENP7505	Principes et enjeux de l'administration publique♦

2 cours obligatoires de HEC Montréal (6 crédits)

MNGT 60431	Les relations entre les entreprises et l'État
RHRT 40343	Méthodes et pratiques de la négociation

Minimum 4 cours (12 crédits) et maximum 6 cours (18 crédits) dont au moins 2 cours (6 crédits) par université parmi les cours suivants :

Cours optionnels de l'ENAP

ENP7009	Mobilisation des acteurs locaux
ENP7303	Management des organisations publiques♦
ENP7507	Éthique et intégrité dans les services publics♦
ENP8032	Droit des marchés publics

Cours optionnels de HEC Montréal

DDRS 40403	Responsabilité sociale des entreprises
DDRS 60441	Management de l'entreprise sociale et collective
MNGT 40405	Management des entreprises culturelles
RHRT 40314	Gérer en contexte syndiqué : fondements et pratiques

Cours au choix : maximum 6 crédits pertinents dans le domaine d'expertise de l'établissement d'attache et approuvés par la ou le responsable des études concerné, choisis parmi les cours offerts dans le cadre des DESS des établissements partenaires, à l'exception des cours réservés à des programmes particuliers.

Programmes de 2^e cycle

Profil gestionnaire

MAÎTRISE EN ADMINISTRATION PUBLIQUE (MAP) - 45 CRÉDITS

PROGRAMME GÉNÉRAL

Administration publique (1750)

6 cours obligatoires (18 crédits)

- ENP7212 Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
 ENP7226 Individus et groupes en milieu organisationnel♦
 ENP7303 Management des organisations publiques♦
 ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦
 ENP7810 Gestion financière du secteur public (mode hybride)

Et trois cours de la série portant sur les enjeux et défis actuels de gestion en administration publique (1 crédit chacun) au choix parmi ceux à l'horaire (ENP7341-...)

6 cours optionnels (18 crédits)

Six cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité parmi les suivantes (9 crédits)

- ENP7931 Séminaire d'intégration pour gestionnaires (6 crédits)
 ET
 un cours optionnel (3 crédits)
 OU
 ENP7904 Atelier d'intégration
 ENP7950 Projet en organisation

PROGRAMMES AVEC CONCENTRATION

Gestion des services de santé et des services sociaux (1751)

6 cours obligatoires (18 crédits)

- ENP7212 Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
 ENP7226 Individus et groupes en milieu organisationnel♦
 ENP7303 Management des organisations publiques♦
 ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦
 ENP7810 Gestion financière du secteur public (mode hybride)

Et trois cours de la série portant sur les enjeux et défis actuels de gestion en administration publique (1 crédit chacun) au choix parmi ceux à l'horaire (ENP7341-...)

4 cours de concentration parmi les suivants (12 crédits)

- ENP7323 Planification des services et organisation en réseau
 ENP7324 Inégalités sociales, santé et actions publiques
 ENP7328 Enjeux contemporains de gestion dans les organisations de services de santé et de services sociaux
 ENP7329 Droit de la santé et des services sociaux
 ENP7530 Systèmes de santé comparés

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité parmi les suivantes (9 crédits)

- ENP7931 Séminaire d'intégration pour gestionnaires (6 crédits)
 ET
 un cours optionnel (3 crédits)
 OU
 ENP7904 Atelier d'intégration
 ENP7950 Projet en organisation

Gestion internationale (1753)

6 cours obligatoires (18 crédits)

ENP7212	Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
ENP7226	Individus et groupes en milieu organisationnel♦
ENP7303	Management des organisations publiques♦
ENP7505	Principes et enjeux de l'administration publique♦
ENP7810	Gestion financière du secteur public (mode hybride)

Et trois cours de la série portant sur les enjeux et défis actuels de gestion en administration publique (1 crédit chacun) au choix parmi ceux à l'horaire (ENP7341-...)

4 cours de concentration (12 crédits)

ENP7402	Management public et internationalisation
ENP7417	Économie politique internationale♦
ENP7418	Droit international public et organisations internationales
ENP7419	Analyse des relations internationales du Canada et du Québec

2 cours optionnels - (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité parmi les suivantes (9 crédits)

ENP7931	Séminaire d'intégration pour gestionnaires (6 crédits) ET un cours optionnel (3 crédits) OU ENP7904 Atelier d'intégration
ENP7950	Projet en organisation

Gestion municipale (1752)

6 cours obligatoires (18 crédits)

ENP7212	Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
ENP7226	Individus et groupes en milieu organisationnel♦
ENP7303	Management des organisations publiques♦
ENP7505	Principes et enjeux de l'administration publique♦
ENP7810	Gestion financière du secteur public (mode hybride)

Et trois cours de la série portant sur les enjeux et défis actuels de gestion en administration publique (1 crédit chacun) au choix parmi ceux à l'horaire (ENP7341-...)

4 cours de concentration (12 crédits)

ENP7009	Mobilisation des acteurs locaux
ENP7127	Analyse des institutions locales et régionales
ENP7202	Gestion des services locaux et régionaux
ENP7429	Droit municipal

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité parmi les suivantes (9 crédits)

ENP7931	Séminaire d'intégration pour gestionnaires (6 crédits) ET un cours optionnel (3 crédits) OU ENP7904 Atelier d'intégration
ENP7950	Projet en organisation

DIPLÔME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES SPÉCIALISÉES (DESS) - 30 CRÉDITS**PROGRAMME GÉNÉRAL****Administration publique (1670)****4 cours obligatoires (12 crédits)**

- ENP7212 Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
- ENP7226 Individus et groupes en milieu organisationnel♦
- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

5 cours optionnels (15 crédits)

Cinq cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité d'intégration obligatoire (3 crédits)

- ENP7904 Atelier d'intégration♦

PROGRAMMES AVEC CONCENTRATION**Gestion des services de santé et services sociaux (1671)****4 cours obligatoires (12 crédits)**

- ENP7212 Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
- ENP7226 Individus et groupes en milieu organisationnel♦
- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

3 cours de concentration parmi les suivants (9 crédits)

- ENP7323 Planification des services et organisation en réseau
- ENP7324 Inégalités sociales, santé et actions publiques
- ENP7328 Enjeux contemporains de gestion dans les organisations de services de santé et de services sociaux
- ENP7329 Droit de la santé et des services sociaux
- ENP7530 Systèmes de santé comparés

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité d'intégration obligatoire (3 crédits)

- ENP7904 Atelier d'intégration♦

Gestion internationale (1673)**4 cours obligatoires (12 crédits)**

- ENP7212 Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
- ENP7226 Individus et groupes en milieu organisationnel♦
- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

3 cours de concentration parmi les suivants (9 crédits)

- ENP7402 Management public et internationalisation
- ENP7417 Économie politique internationale♦
- ENP7418 Droit international public et organisations internationales
- ENP7419 Analyse des relations internationales du Canada et du Québec

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

1 activité d'intégration obligatoire (3 crédits)

- ENP7904 Atelier d'intégration♦

Gestion publique en contexte autochtone -avec UQAC et UQAT (1803)

5 cours obligatoires de l'ENAP (15 crédits)

- ENP7212 Compétences de gestion et développement de carrière
- ENP7303 Management des organisations publiques
- ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique
- ENP7810 Gestion financière du secteur public

2 cours obligatoires de l'UQAC (6 crédits)

- 2GCA205 Gestion des ressources humaines dans les organisations publiques
- 2GCA302 Mobilisation des acteurs locaux en contexte autochtone

2 cours obligatoires de l'UQAT (6 crédits)

- JUR7001 Dimensions juridiques et organisations autochtones
- SOC6000 Éthique, intégrité et gouvernance autochtone

1 activité d'intégration obligatoire selon son université d'attache (3 crédits)

- 2GCA404 Atelier d'intégration (UQAC)
- ENP7904 Atelier d'intégration (ENAP)
- SOC6001 Atelier d'intégration (UQAT)

PROGRAMME COURT DE 2^e CYCLE - 15 CRÉDITS

Gestion des services de santé et des services sociaux (0736)

2 cours obligatoires (6 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

2 cours de concentration parmi les suivants (6 crédits)

- ENP7323 Planification des services et organisation en réseau
- ENP7324 Inégalités sociales, santé et actions publiques
- ENP7328 Enjeux contemporains de gestion dans les organisations de services de santé et de services sociaux
- ENP7329 Droit de la santé et des services sociaux
- ENP7530 Systèmes de santé comparés

1 cours optionnel parmi les suivants (3 crédits)

- ENP7212 Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
- ENP7332 Gestion par résultats♦
- ENP7363 Tableau de bord, outil de suivi de gestion et de programmes
- ENP7866 Gestion de projets♦

Programmes de 2^e cycle

Profil gestionnaire et professionnel

PROGRAMMES COURTS DE 2^e CYCLE - 15 CRÉDITS

Administration internationale (9001)

2 cours obligatoires (6 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

2 cours de concentration parmi les suivants (6 crédits)

- ENP7402 Management public et internationalisation
- ENP7417 Économie politique internationale♦
- ENP7418 Droit international public et organisations internationales
- ENP7419 Analyse des relations internationales du Canada et du Québec
- ENP7432 Finances internationales
- ENP7436 Les enjeux de l'aide internationale
- ENP7522 Analyse de politique étrangère

1 cours optionnel (3 crédits)

Un cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

Administration municipale (0792)

2 cours obligatoires (6 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

2 cours de concentration parmi les suivants (6 crédits)

- ENP7009 Mobilisation des acteurs locaux
- ENP7127 Analyse des institutions locales et régionales
- ENP7202 Gestion des services locaux et régionaux
- ENP7429 Droit municipal

1 cours optionnel (3 crédits)

Un cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

Administration publique (9004)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (♦).

2 cours obligatoires (6 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

3 cours optionnels (9 crédits)

Trois cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

Développement des ressources humaines et des organisations (9003)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (♦).

2 cours obligatoires (6 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
- ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

2 cours de concentration parmi les suivants (6 crédits)

ENP7148	Pouvoir, culture et organisations
ENP7149	Structures organisationnelles et processus de travail (aussi offert en mode hybride)
ENP7506	La transformation de l'État à l'ère du numérique♦
ENP7877	Planification stratégique des ressources humaines♦
ENP7879	Gestion des ressources humaines dans les administrations publiques♦

1 cours optionnel (3 crédits)

Un cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages aux pages 31 et 32 de ce guide.

Évaluation de programmes (9002)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (♦).

3 cours obligatoires (9 crédits)

ENP7303	Management des organisations publiques♦
ENP7505	Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

ENP7350	Méthodes de recherche et d'intervention♦
ENP7351	Méthodes de recherche et analyse de données

2 cours de concentration parmi les suivants (6 crédits)

ENP7132	Principes, processus et méthodes d'évaluation des programmes publics♦
ENP7139	Méthodes statistiques d'évaluation de programmes♦
ENP7140	Évaluation économique de programmes publics♦
ENP7147	Méthodes qualitatives en évaluation de programmes♦

Gestion, option secteurs public et privé - avec HEC Montréal (9011)**2 cours obligatoires de l'ENAP (6 crédits)**

ENP7333	Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
ENP7505	Principes et enjeux de l'administration publique♦

2 cours obligatoires de HEC Montréal (6 crédits)

MNGT 40407	Les relations entre les entreprises et l'État
RHRT 40343	Méthodes et pratiques de la négociation

1 cours optionnel parmi les suivants (3 crédits)**Cours optionnels de l'ENAP**

ENP7009	Mobilisation des acteurs locaux
ENP7303	Management des organisations publiques♦
ENP7507	Éthique et intégrité dans les services publics♦
ENP8032	Droit des marchés publics

Cours optionnels de HEC Montréal

DDRS 40403	Responsabilité sociale des entreprises
DDRS 60441	Management de l'entreprise sociale et collective
MNGT 40405	Management des entreprises culturelles
RHRT 40314	Gérer en contexte syndiqué : fondements et pratiques

Gestion publique en contexte autochtone - avec UQAC et UQAT (0885)

5 cours (15 crédits) parmi les cours suivants, dont obligatoirement 1 cours (3 crédits) de chaque université et 2 cours (6 crédits) au choix :

1 cours obligatoire de l'ENAP parmi les cours suivants :

ENP7212	Compétences de gestion et développement de carrière
ENP7303	Management des organisations publiques
ENP7333	Conception et mise en œuvre des politiques publiques
ENP7505	Principes et enjeux de l'administration publique
ENP7810	Gestion financière du secteur public

1 cours obligatoire de l'UQAC parmi les cours suivants :

2GCA205	Gestion des ressources humaines dans les organisations publiques
2GCA302	Mobilisation des acteurs locaux en contexte autochtone

1 cours obligatoire de l'UQAT parmi les cours suivants :

JUR7001	Dimensions juridiques et organisations autochtones
SOC6000	Éthique, intégrité et gouvernance autochtone

MICROPROGRAMMES - 9 CRÉDITS

Administration publique - à la carte (0839)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (♦).

3 cours optionnels (9 crédits)

Trois cours au choix parmi les cours de l'ENAP ouverts aux personnes étudiantes du profil. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

Encadrement et gestion des ressources humaines (0693)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (♦).

3 cours obligatoires parmi les suivants (9 crédits)

ENP7203	Gestion du changement
ENP7212	Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
ENP7220	Habiletés de direction
ENP7226	Individus et groupes en milieu organisationnel♦
ENP7861	Relations du travail
ENP7877	Planification stratégique des ressources humaines♦
ENP7879	Gestion des ressources humaines dans les administrations publiques♦
ENP7883	Gestion axée sur les compétences et les talents

Évaluation de programmes (0596)

Cette concentration peut être réalisée entièrement en ligne avec les cours marqués d'un (♦).

3 cours obligatoires (9 crédits)

ENP7132 Principes, processus et méthodes d'évaluation des programmes publics♦

1 cours de méthodologie de recherche parmi les suivants :

ENP7350 Méthodes de recherche et d'intervention♦

ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données

1 cours au choix parmi les suivants :

ENP7139 Méthodes statistiques d'évaluation de programmes♦

ENP7140 Évaluation économique de programmes publics♦

ENP7147 Méthodes qualitatives en évaluation de programmes♦

Gestion publique en contexte autochtone - avec UQAC et UQAT (0884)

1 cours obligatoire de l'ENAP (3 crédits)

ENP7303 Management des organisations publiques

ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique

ENP7212 Compétences de gestion et développement de carrière

ENP7333 Conception et mise en œuvre des politiques publiques

ENP7810 Gestion financière du secteur public

1 cours obligatoire de l'UQAC (3 crédits)

2GCA205 Gestion des ressources humaines dans les organisations publiques

2GCA302 Mobilisation des acteurs locaux en contexte autochtone

1 cours obligatoire de l'UQAT (3 crédits)

JUR7001 Dimensions juridiques et organisations autochtones

SOC6000 Éthique, intégrité et gouvernance autochtone

Gouvernance du numérique (0734)

2 cours obligatoires (6 crédits)

- ENP7506 La transformation de l'État à l'ère du numérique
ENP7834 Gouvernance informationnelle à l'ère du numérique

3 cours d'un crédit au choix (3 crédits) parmi les suivants :

- ENP7341-7 Gestion de projet – Méthodes AGILES
ENP7341-13 Gestion des médias sociaux
ENP7341-14 Technologies numériques et administration publique
ENP7341-19 Gestion des ressources humaines à l'ère du numérique
ENP7341-25 L'intelligence d'affaires dans les organisations publiques à l'ère du numérique
ENP7341-26 Cybersécurité et gouvernance en administration publique

Gouvernance et gestion des marchés publics (9022)

3 cours obligatoires (12 crédits)

- ENP8032 Droit des marchés publics
ENP8033 Gestion des marchés publics
ENP8036 Économie industrielle

La diplomatie et les métiers de l'international (0788)

3 cours obligatoires (9 crédits)

- ENP7416 Fondements et pratique de la diplomatie
ENP7418 Droit international public et organisations internationales
ENP7522 Analyse de politique étrangère



Programmes de 2^e et de 3^e cycles

Les programmes avec recherche



Maîtrise en administration publique (M. Sc.) (1710) - 45 crédits

5 cours obligatoires (15 crédits)

- ENP7303 Management des organisations publiques♦
 ENP7351 Méthodes de recherche et analyse de données
 ENP7505 Principes et enjeux de l'administration publique♦

1 cours d'approches méthodologiques parmi les suivants :

- ENP7011 Analyse statistique en administration publique
 ENP7147 Méthodes qualitatives en évaluation de programmes♦

1 cours d'approches théoriques parmi les suivants :

- ENP7012 Perspectives théoriques de l'organisation
 ENP7125 Droit de l'administration publique♦
 ENP7521 Analyse de politiques publiques♦

2 cours optionnels (6 crédits)

Deux cours au choix parmi les cours offerts à l'horaire de l'ENAP et en lien avec le projet de recherche. Consultez la liste des cours aux pages 31 et 32 de ce guide.

2 activités d'intégration obligatoires (24 crédits)

- ENP7974 Projet de mémoire
 ENP7975 Mémoire en administration publique

Programme court de 3^e cycle (0779) - 18 crédits

4 cours obligatoires (12 crédits)

1 cours d'approches méthodologiques parmi les suivants :

- ENP9104 Méthodes statistiques
 ENP9106 Méthodes qualitatives

3 cours d'approches théoriques :

- ENP9114 Théories des organisations
 ENP9115 Théories du management public
 ENP9118 Théories des politiques publiques

1 cours optionnel parmi les suivants (3 crédits)

- ENP9018 Devis de recherche
 ENP9104 Méthodes statistiques
 ENP9106 Méthodes qualitatives
 ENP9228 Théorie et analyse de la politique internationale
 ENP9229 Étude du leadership politique et administratif dans le secteur public
 ENP9302 Épistémologie de l'administration publique

1 activité de recherche obligatoire (3 crédits)

- ENP9908 Essai

Doctorat en administration publique (1534) - 90 crédits

6 cours obligatoires (18 crédits)

Approches méthodologiques :

- ENP9018 Devis de recherche
 ENP9104 Méthodes statistiques
 ENP9106 Méthodes qualitatives

Approches théoriques :

- ENP9114 Théories des organisations
 ENP9115 Théories du management public
 ENP9118 Théories des politiques publiques

Cours optionnels (3 crédits)

Première possibilité

Choisir 1 cours parmi les suivants :

- ENP9228 Théorie et analyse de la politique internationale
 ENP9229 Étude du leadership politique et administratif dans le secteur public
 ENP9302 Épistémologie de l'administration publique
 ENP9425 Lectures dirigées en théories complémentaires

Deuxième possibilité

Choisir un cours de 2^e cycle offert à l'horaire de l'ENAP, en lien avec le sujet de recherche et approuvé par la directrice ou le directeur d'encadrement et la Formation à la recherche.

Troisième possibilité

Choisir un cours de 2^e ou de 3^e cycle d'une autre université, en lien avec le sujet de recherche et approuvé par la directrice ou le directeur d'encadrement et la Formation à la recherche.

Examen - Connaissances théoriques et méthodologiques (2 crédits)

- ENP9404 Examen doctoral (2 crédits)

Activités de recherche obligatoires (67 crédits)

- ENP9502 Activité d'échange et réalisation scientifique (1 crédit)
 ENP9906 Proposition de thèse (6 crédits)
 ENP9907 Thèse : travaux de recherche, rédaction et soutenance publique (60 crédits)



**TOUT COMMENCE
PAR UN RÊVE, UN IDÉAL,
UN PROJET...
QUEL EST LE VÔTRE?**

Je veux aller plus loin!

Admission

La procédure pour le dépôt de votre demande d'admission figure sur notre site Web : admission.enap.ca.

Périodes de dépôt des demandes

Bien que les demandes soient acceptées en tout temps aux 2^e et 3^e cycles, il est recommandé de respecter les dates de dépôt afin de garantir une analyse prioritaire de votre dossier de candidature.

Trimestre	Date de dépôt
Automne	Avant le 1 ^{er} juin
Hiver	Avant le 1 ^{er} novembre
Été	Avant le 15 mars

Personne candidate provenant de l'international : il est conseillé de déposer votre candidature cinq mois avant le début du trimestre afin que votre statut légal soit régularisé à temps, soit suivant les dates de dépôt présentées ci-dessous :

- Automne : avant le 1^{er} avril
- Hiver : avant le 1^{er} août
- Été : avant le 1^{er} décembre

Trimestres d'études

- Automne : début septembre à la mi-décembre (14 semaines)
- Hiver : début janvier à la fin avril (14 semaines)
- Été : début mai à la fin juin (8 semaines)

Temps à accorder aux études

La plupart des cours comptent 3 crédits (45 heures). Il faut prévoir 90 heures supplémentaires de travail par cours en lecture et travaux.

Conditions d'admission

Les conditions d'admission détaillées pour chacun des programmes sont disponibles sur notre site Web : programmes.enap.ca.

Programmes de 2^e cycle

Profil professionnel

La personne candidate doit détenir le grade de bachelier ou un grade équivalent, obtenu avec la moyenne cumulative minimale de 3,2 sur 4,3.

Les dossiers des titulaires d'un diplôme de baccalauréat ou l'équivalent, obtenu avec une moyenne cumulative inférieure à 3,2, mais supérieure ou égale à 2,7 sur 4,3, ou l'équivalent, pourraient aussi faire l'objet d'une recommandation d'admission après une analyse de leur parcours scolaire et professionnel. Dans certains cas, l'admission pourrait être conditionnelle à la réussite de cours d'appoint ou d'une propédeutique.

OU

Si elle ne détient pas un baccalauréat ou une équivalence, la personne peut être admise si elle possède des connaissances appropriées, la formation ou une expérience significative de travail d'au moins 10 ans de niveau professionnel. Tous crédits universitaires réussis avec une moyenne cumulative égale ou supérieure à 3,2, ou l'équivalent, seront considérés dans l'évaluation globale du dossier. La conseillère ou le conseiller aux études évaluera les connaissances et l'expérience de la personne candidate.

ET

Elle doit posséder, conformément aux exigences linguistiques de l'ENAP, une très bonne connaissance de la langue française et une compréhension jugée suffisante de l'anglais écrit. Elle doit avoir un minimum de connaissances des outils bureautiques tels que le traitement de texte ou le chiffrier électronique. Accepte de fournir des informations complémentaires en entrevue, au besoin.

Profil gestionnaire

La personne candidate doit répondre aux mêmes conditions d'admission que celles du profil professionnel. À cela s'ajoute qu'elle doit également posséder un minimum de deux années d'expérience de travail de niveau professionnel et une expérience de gestion d'une unité administrative ou d'un projet qui inclut des responsabilités à l'endroit de certaines ressources (humaines, matérielles, financières, informationnelles). À défaut d'avoir une telle expérience de gestion, la personne candidate devra recevoir une appréciation globalement positive de son potentiel de gestion par un gestionnaire occupant un poste de niveau hiérarchique supérieur au sien.

Profil gestionnaire et professionnel (programmes mixtes)

Pour les programmes courts de 2^e cycle et les microprogrammes, seules les conditions du profil professionnel s'appliquent.

Profil recherche (M. Sc.)

La personne candidate doit détenir le grade de bachelier ou un grade équivalent, obtenu avec la moyenne cumulative minimale de 3,3 sur 4,3. Notez que la moyenne exigée ne constitue pas le seul élément pris en compte dans l'analyse de la demande d'admission.

Elle doit également posséder, conformément aux exigences linguistiques de l'ENAP, une très bonne connaissance de la langue française et une compréhension jugée suffisante de l'anglais écrit. Elle doit avoir un minimum de connaissances des outils bureautiques tels que le traitement de texte ou le chiffrier électronique.

Parmi les éléments retenus pour la sélection des candidats, notons : le dossier académique et les antécédents scolaires et professionnels, le projet de recherche (choix, structure, intérêt), la capacité d'encadrement de l'ENAP et la motivation de la personne candidate.

Programmes de 3^e cycle

La personne candidate doit être titulaire d'une maîtrise, ou l'équivalent (18 années de scolarité pour les non québécois), dans le domaine de l'administration publique ou un domaine connexe, obtenue avec une moyenne cumulative d'au moins 3,5 sur 4,3. Elle doit avoir obtenu des résultats universitaires jugés excellents, compte tenu de la sélection qu'impose le contingentement établi en raison principalement de la capacité d'accueil du programme.

Elle peut être invitée à réussir certains cours d'appoint (9 crédits maximum) s'il y a méconnaissance du domaine de l'administration publique ou d'approches méthodologiques, ou suivre au préalable un programme de propédeutique (maximum trois trimestres) avant de commencer son programme.

Finalement, elle doit posséder une très bonne connaissance de la langue française et une compréhension jugée suffisante de la langue anglaise conformément aux exigences linguistiques de l'ENAP. Elle peut être soumise à des tests, entrevues ou examens permettant d'évaluer ses aptitudes aux études de 3^e cycle.

Conditions spécifiques d'admission

Une sélection sur dossier est effectuée par les membres d'un comité professoral en fonction des critères suivants : dossier académique, évaluations externes, antécédents scolaires et/ou professionnels, capacité d'encadrement, motivation, pertinence du projet de recherche (problématique, questions de recherche ou objectifs poursuivis et méthodologie de recherche envisagée (deux pages pour le programme court de 3^e cycle, trois pages pour le doctorat).



Droits de scolarité

Le tableau ci-dessous indique les montants en vigueur à l'hiver 2023, sous réserve de modifications. Ces montants sont ajustés chaque trimestre. Consultez la grille tarifaire officielle sur notre site Web à enap.ca.

2^e et 3^e cycles

Coût en fonction de la citoyenneté et du lieu de résidence

Nombre de crédits par trimestre	Canadienne (résident du Québec), française et belge francophone	Canadienne (non résident du Québec)*
3 crédits	452,55 \$	1063,65 \$
6 crédits	811,32 \$	2033,52 \$
9 crédits**	1170,09 \$	3003,39 \$
12 crédits	1528,86 \$	3973,26 \$

* Les personnes de citoyenneté canadienne admises et inscrites au programme de doctorat n'ont pas à faire la preuve de leur résidence au Québec pour être exemptées de payer les frais majorés. Elles payent les frais des personnes étudiantes canadiennes résidentes du Québec.

Candidatures internationales

Nombre de crédits par trimestre	2 ^e cycle	3 ^e cycle
3 crédits (1 cours)	2137,26 \$	1935,30 \$
6 crédits (2 cours)	4180,74 \$	3776,82 \$
9 crédits** (3 cours)	6224,22 \$	5618,34 \$
12 crédits (4 cours)	8267,70 \$	7459,86 \$

** Montant minimal du régime d'études à temps complet pour les programmes avec recherche de 2^e et 3^e cycles.

Aide financière

Les programmes d'études sont admissibles à l'aide financière aux études du gouvernement du Québec.

Plusieurs bourses sont disponibles : bourses d'admission de l'ENAP (voir ci-dessous), mérite étudiant, séjours à l'étranger, étudiants et étudiantes de l'international, programme de soutien financier aux étudiants et étudiantes en recherche, etc.

Explorez les possibilités : enap.ca.

Bourses d'admission de l'ENAP

Les candidates et les candidats retenus peuvent obtenir une des bourses d'admission suivantes.

Pour les conditions détaillées, visitez enap.ca ou contactez-nous sce@enap.ca.

Programmes sans recherche

Pour la maîtrise en administration publique sans recherche de la population étudiante soumise aux droits de scolarité des étudiantes et des étudiants canadiens résidents du Québec.

- Bourse d'admission de 1 000 \$ et 2 500 \$ à la diplomation

Pour la maîtrise en administration publique sans recherche pour la population étudiante internationale.

- Recevez jusqu'à 9 000 \$ (600 \$ X 3 crédits universitaires)

Programmes avec recherche

Pour la maîtrise en administration publique avec recherche

- Recevez jusqu'à 7 500 \$ (2 500 \$ X 3 trimestres)

Pour le doctorat (Ph. D.)

- Recevez jusqu'à 40 000 \$ (5 000 \$ X 8 trimestres)

DÉVELOPPER
VOS HABILITÉS
TOUT EN TRAVAILLANT
C'EST POSSIBLE
À L'ENAP



Types de cours

Plusieurs types de cours sont offerts pour répondre à vos besoins spécifiques

Lors de votre choix de cours, le code de groupe indique le type de cours : groupe 1@ = à distance, groupe 11 = présentiel, groupe Z1 = webicours, etc.

NOTE

Synchrone : participer en même temps à une séance en présentiel ou en ligne.
Asynchrone : participer aux activités à l'heure de son choix.

N° Présentiel

Le cours présentiel (N°) offre majoritairement des activités de formation en classe. Quelques séances peuvent être à distance en synchrone (au même moment) ou asynchrone (en différé) pour une portion maximale de 20 % de la durée du cours. Ce cours se déroule majoritairement en mode synchrone.

Z Webicours

Le webicours (Z) nécessite une présence en ligne à heure fixe pour assister aux séances. Quelques séances peuvent être asynchrones (en différé) pour une portion maximale de 20 % de la durée du cours. Ce cours se déroule majoritairement en mode synchrone.

Comodal

Le cours comodal (#) combine simultanément les modes présentiel et virtuel : les séances ont lieu en même temps sur le campus et en classe virtuelle. Ce cours se déroule majoritairement en mode synchrone.

H Hybride

Le cours hybride (H) combine des activités de formation offertes à distance et en classe, selon un échéancier déterminé au plan de cours. Dans ce type de cours, vous devrez vous déplacer pour assister aux trois à six séances obligatoires en classe. Ce cours se déroule majoritairement en mode asynchrone.

@ Distance

Le cours @ distance vous propose de cheminer en autonomie sur Athenap, tout en étant accompagné par votre corps d'enseignement et en interaction avec les autres personnes étudiantes. Vous n'aurez pas à vous déplacer pour suivre ce type de cours. Des rencontres facultatives en classe virtuelle peuvent être proposées pour répondre à vos questions, mais aucun contenu magistral n'y est diffusé. Ce cours se déroule majoritairement en mode asynchrone.

& Distance mixte

Le cours à distance mixte (&) combine des activités pédagogiques à réaliser sur Athenap et des rencontres synchrones obligatoires en classe virtuelle. Vous n'aurez pas à vous déplacer mais vous devrez obligatoirement être disponible aux moments déterminés dans le plan de cours. Ce cours se déroule majoritairement en mode asynchrone.

P Projet pilote

Les cours ayant le code P réfèrent à des projets pilotes. L'information relative à ces cours est indiquée dans le plan de cours.

Liste des cours

Cette liste de cours est présentée à titre indicatif seulement. Elle est régulièrement mise à jour sur le site Web : enap.ca

COURS DE 2^e CYCLE

Cours aussi offert en ligne (♦)

Administration publique

- Administrations publiques et Nations Autochtones : agir ensemble
- Administration publique et réconciliation avec les peuples autochtones (1 crédit)
- Amélioration continue et approche « Lean » (1 crédit)
- Analyse de politiques publiques♦
- Conception et mise en œuvre des politiques publiques♦
- Développement intégré des politiques publiques♦ (1 crédit)
- Droit de l'administration publique♦
- Droit des marchés publics
- Économie collaborative (1 crédit)
- Économie industrielle
- Économique du secteur public
- Égalité et administration publique (1 crédit)
- Éthique et intégrité dans les services publics♦
- Financement de l'enseignement supérieur (1 crédit)
- Finances publiques
- Gestion de crise et reprise des activités
- Gestion de risques de projets en contextes et milieux organisationnels publics (1 crédit)
- Gestion des marchés publics
- Gestion des nouvelles formes d'ouverture et de rapprochement public-privé (1 crédit)
- Gestion durable et responsable des organisations
- Gestion financière du secteur public (mode hybride)
- Gestion participative et défense de droits
- L'exercice du rôle de conseiller politique à l'interface politico-administrative (1 crédit)
- Management des organisations publiques♦
- Management stratégique
- Principes et enjeux de l'administration publique♦

Outils de gestion

- Gestion de projet : méthodes AGILES (1 crédit)
- Gestion de projets♦
- Gestion de projets complexes
- Gestion par résultats♦
- Les multiples niveaux de la gestion par résultats (1 crédit)
- Tableau de bord, outil de suivi de gestion et de programmes

Méthodologie et évaluation de programmes

- Analyse statistique en administration publique
- Approches participatives en évaluation de programme
- Évaluation économique de programmes publics♦
- Le transfert de connaissances et d'apprentissages : Outils et méthodes en contexte public (1 crédit)
- Méthodes de recherche et analyse de données
- Méthodes de recherche et d'intervention♦
- Méthodes qualitatives en évaluation de programmes♦
- Méthodes statistiques d'évaluation de programmes♦
- Principes, processus et méthodes d'évaluation des programmes publics♦ (1 crédit)

Communications et numérique

- Communications publiques, interactions médias et prise de décision
- Cybersécurité et gouvernance en administration publique (1 crédit)
- Gestion des médias sociaux (1 crédit)
- Gouvernance informationnelle à l'ère du numérique
- L'intelligence d'affaires dans les organisations publiques à l'ère du numérique (1 crédit)
- La transformation de l'État à l'ère du numérique
- Les médias et l'administration publique (1 crédit)
- Technologies numériques et administration publique (1 crédit)

Développement des ressources humaines et des organisations

- Compétences de gestion et développement de carrière (aussi offert en mode hybride)
- Gestion axée sur les compétences et les talents
- Gestion des ressources humaines à l'ère du numérique (1 crédit)
- Gestion des ressources humaines dans les administrations publiques♦
- Gestion du changement
- Habiletés de direction
- Habiletés de direction en situation de crise
- Individus et groupes en milieu organisationnel♦
- Les innovations collaboratives au travail (1 crédit)
- Perspectives théoriques des organisations
- Planification stratégique des ressources humaines♦
- Pouvoir, culture et action collective
- Pouvoir, culture et organisations
- Relations du travail
- Structures organisationnelles et processus de travail (aussi offert en mode hybride)

Santé et services sociaux

- Droit de la santé et des services sociaux
- Enjeux contemporains de gestion dans les organisations de services de santé et de services sociaux
- Inégalités sociales, santé et actions publiques
- La participation des jeunes au cœur des pratiques : un mythe?
- Planification des services et organisation en réseau
- Sensibilisation, prévention et intervention en santé mentale au travail
- Systèmes de santé comparés

International

- Analyse de politique étrangère
- Analyse des politiques de défense et de sécurité du Canada
- Analyse des relations internationales du Canada et du Québec
- Droit international public et organisations internationales
- Économie politique internationale♦
- Finances internationales
- Fondements et pratique de la diplomatie
- Gouvernance de la sécurité
- La pratique de la diplomatie au Québec (1 crédit)
- La sécurité (1 crédit)
- Les engagements internationaux du Canada en matière d'anticorruption (1 crédit)
- Les enjeux de l'aide internationale
- Libéralisation et mondialisation des économies (1 crédit)
- Maintien de la paix : enjeux opérationnels contemporains
- Management public et internationalisation
- Pratique du commerce international

Municipal

- Analyse des institutions locales et régionales
- Droit municipal
- Gestion des services locaux et régionaux
- Mobilisation des acteurs locaux
- Politiques et gestion du développement urbain durable

COURS DE 3^e CYCLE

- Étude du leadership politique et administratif dans le secteur public
- Épistémologie de l'administration publique
- Méthodes qualitatives
- Méthodes statistiques
- Théories des organisations
- Théories des politiques publiques
- Théories du management public
- Théorie et analyse de la politique internationale

PROGRAMMES POUVANT ÊTRE RÉALISÉS ENTIÈREMENT EN LIGNE

Maîtrise en administration publique

Maîtrise en administration publique, profil professionnel – Programme général (1869)

Diplômes d'études supérieures spécialisées (DESS)

DESS en administration publique, profil professionnel - Programme général (1686)

DESS en administration publique, profil professionnel, concentration Développement des ressources humaines et des organisations (1685)

DESS en administration publique, profil professionnel, concentration Évaluation de programmes (1684)

Programmes courts

Programme court de 2^e cycle en administration publique (9004)

Programme court de 2^e cycle en développement des ressources humaines et des organisations (9003)
Possibilité de sélectionner 5 cours en ligne

Programme court de 2^e cycle en évaluation de programmes (9002) – *Possibilité de sélectionner 5 cours en ligne*

Microprogrammes

Microprogramme en administration publique - à la carte (0839) – *Possibilité de sélectionner 3 cours en ligne*

Microprogramme en encadrement et gestion des ressources humaines (0693) – *Possibilité de sélectionner 3 cours en ligne*

Microprogramme en évaluation de programmes (0596)
Possibilité de sélectionner 3 cours en ligne

NOUS JOINDRE

etudier@enap.ca

Consultez les dates des séances d'information sur nos programmes d'études au **enap.ca** et sur notre page **Facebook**.

Ce guide s'adresse principalement aux personnes résidant au Québec.
Les renseignements contenus dans ce document étaient exacts en novembre 2023.
Visitez **enap.ca** pour l'information la plus récente.

ÉNAP ÉCOLE NATIONALE
D'ADMINISTRATION
PUBLIQUE

enap.ca

