



N° DE L'OFFRE D'EMPLOI : A23-10-20 ASSISTANT (E) DE RECHERCHE

**CONTRAT DE**: 100 HEURES (RENOUVELABLE)

| PROJET DE<br>RECHERCHE           | • Ce projet de recherche concerne l'élaboration et la mise en œuvre de politiques de développement social (DS) au niveau régional. Il est sous la responsabilité de trois professeurs : G. Divay, P. Smits, N. Touati. Il s'intéresse entre autres aux programmes de financement dans le domaine du DS et à la municipalisation du DS |                        |                |                |
|----------------------------------|---|------------------------|----------------|----------------|
| SOMMAIRE DES                     | Récolte et analyse de documents officiels émanant de municipalités et de ministères   |                        |                |                |
| PRINCIPALES TÂCHES<br>À RÉALISER | Recension et analyse des écrits scientifiques   |                        |                |                |
|                                  | Participation à la rédaction d'articles   |                        |                |                |
|                                  |   |                        |                |                |
| EXIGENCES                        | Être étudiant admis et inscrit à un programme d'études universitaires à l'ENAP ou dans une autre université ;   |                        |                |                |
|                                  | • Étudiant de 2 <sup>ème</sup> ou 3 <sup>ème</sup> cycle dans une discipline pertinente (analyse des politiques   |                        |                |                |
|                                  | publiques, travail social, administration publique, évaluation de programmes, etc.)   |                        |                |                |
|                                  |   |                        |                |                |
| COMPÉTENCES<br>RECHERCHÉES       | • Inscrivez les compétences recherchées (3 à 4 compétences environ) ;   |                        |                |                |
|                                  | Bonnes capacités d'analyse et de synthèse   |                        |                |                |
|                                  | Bonnes capacités en recherche documentaire  |                        |                |                |
|                                  | Bonnes capacités rédactionnelles  |                        |                |                |
|                                  | Atout : connaissance des enjeux de développement social   |                        |                |                |
| DURÉE DU CONTRAT                 | • 100 heures (Renouvelable)   |                        |                |                |
|                                  |   |                        |                |                |
| TD AITE ACAIT                    | Catégorie   | Catégorie 1            | Catégorie 2    | Catégorie 3    |
| TRAITEMENT                       | Niveau  |                        |                | Niveau 1       |
|                                  |   | (étudiant au           | (étudiant au   | (étudiant au   |
|                                  |   | 1 <sup>er</sup> cycle) | 2º cycle)      | 3° cycle)      |
|                                  | Salaire   |                        |                |                |
|                                  | (incluant les fériés  | 16,46 \$/heure         | 22,26 \$/heure | 26,63 \$/heure |
|                                  | [3,6 %] et les<br>vacances [4 %]  |                        |                |                |
| DATE D'ENTRÉE EN<br>FONCTION     | Indiquez la date d'entrée en fonction prévue. : 30 octobre 2023   |                        |                |                |
| DOCUMENTS REQUIS                 | <ul><li>CV</li><li>Lettre de motivation</li></ul>   |                        |                |                |
|                                  |   |                        |                |                |
|                                  | • Relevé de notes   |                        |                |                |
|                                  | 1   |                        |                |                |

Les personnes intéressées par cet emploi sont priées de transmettre leur candidature accompagnée des documents requis mentionnés ci-haut, **avant le 20 Octobre 2023 à 17 h :** 

Nom de la personne qui recevra les CV : N. Touati

Par courriel : nassera.touati@enap.ca

## DÉPÔT DE VOTRE CANDIDATURE

Soucieuse d'être représentative de la société québécoise et de s'enrichir de sa diversité, l'ENAP invite toutes les personnes qualifiées à manifester leur intérêt, en particulier les femmes, les personnes autochtones, les membres de minorités visibles et ethniques, ainsi que les personnes en situation de handicap relativement au programme d'accès à l'égalité en emploi auquel elle souscrit.

De plus, les outils de sélection peuvent être adaptés selon les besoins des personnes en situation de handicap qui en font la demande, et ce, en toute confidentialité. Si vous désirez faire connaître vos besoins particuliers, nous vous prions de le mentionner dans votre envoi.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

En savoir plus sur les programmes d'accès à l'égalité en emploi I CDPDJ